Fiche andragogique – 2026

11 jours / 77 heures

Management **Formation** Tutorat Compétences transverses

FORMATEUR SALARIE, INDEPENDANT OU OCCASIONNEL

Former collectivement et individuellement avec le processus d'accompagnement PERENNIS®
Niveau 1

Incarnez la méthode PERENNIS® et propulsez votre posture de formateur !

Que vous soyez **indépendant, occasionnel ou salarié**, cette formation complète est le tremplin idéal pour vous professionnaliser ou donner une nouvelle dimension à votre pratique. Bien plus qu'un simple apprentissage, ce parcours atteste de votre engagement à incarner pleinement la méthode PERENNIS® en plaçant les réalités humaines, métiers et environnementales au cœur de vos interventions.

Inspirée par la philosophie du colibri, notre démarche repose sur une certitude : si chacun fait sa part, alors tout le monde gagne. En devenant l'ambassadeur de cette méthode, vous activez la co-responsabilité et maximisez la réussite collective de vos apprenants.

Ancrée dans la neutralité et l'objectivité, notre approche andragogique[1] vous place au centre de l'action. Ce cursus alterne de façon intensive apports théoriques, partages d'expériences, exercices sur mesure et mises en situation réelles. Un parcours d'excellence conçu pour sécuriser vos compétences et atteindre vos objectifs professionnels, en parfaite conformité avec la loi pour « **La liberté de choisir son avenir professionnel** ».

COMPETENCES DEVELOPPEES A L'ISSU DE LA FORMATION : Devenir un formateur d'excellence capable d'optimiser l'impact de ses interventions grâce à la méthode PERENNIS®. En plaçant l'inclusion au cœur de votre pratique, vous saurez transformer chaque singularité — liée ou non à une situation de handicap — en une véritable valeur ajoutée, tout en révélant le plein potentiel (capabilité) et l'autonomie de chaque apprenant.

OBJECTIFS ANDRAGOGIQUES :

- ✓ Auditer et cartographier **: Analyser et qualifier précisément la demande de formation** afin de concevoir des parcours sur mesure, individuels ou collectifs.
- ✓ Ingénierie andragogique **: Structurer un déroulé andragogique performant** à partir d'objectifs opérationnels validés selon la méthode des 3C (Comportement, Conditions, Critères).
- ✓ Animation & Posture : **Piloter et animer des sessions de formation** en incarnant les principes fondamentaux du processus d'accompagnement PERENNIS®.
- ✓ Suivi & Remédiation **: Mesurer les acquis tout au long du parcours** pour identifier en temps réel les besoins d'ajustement et corriger les écarts pédagogiques.

[1] L'andragogie est une science de l'éducation des adultes qui s'appuie sur leurs acquis

FORMATEUR SALARIE, INDEPENDANT OU OCCASIONNEL

- ✓ Qualité & Reporting : **Évaluer la performance globale de la prestation** et restituer des bilans d'impact clairs aux donneurs d'ordres (prescripteurs, financeurs).
- ✓ **Déontologie & Cadre : Maîtriser les obligations juridiques et réglementaires** de la formation dans le respect rigoureux de l'éthique professionnelle.

PREREQUIS : Entretien de motivation et adéquation au projet professionnel

DUREE : 77 heures – 3 séminaires de 3 jours + 13 heures de préparation aux évaluations en distanciel + 1 heures d'évaluation en distanciel ou en présentiel

METHODES ANDRAGOGIQUES : Alternance des méthodes actives (expérimentations, jeux cadres, confrontations des avis, simulations, enquêtes, autodiagnostics), interrogatives (feed-back, faire découvrir) et d'apports théoriques.

Nous sommes formés pour vous accompagner dans le respect de vos valeurs et fonctionnements en incarnant pleinement la marque PERENNIS®[2]. Ce processus d'accompagnement s'appuie sur des ressources et outils spécifiques favorisant la pérennisation des apprentissages et l'évolution de nos habitudes. Nos prestations sont proposées dans un cadre de co-construction responsable et responsabilisante.
Notre conviction :

« *Si chacun fait sa part, alors tout le monde gagne !* »

SUPPORTS :

- Livret Andragogique (apprentissage)
- Livret d'acquisition des compétences
- Livret de formation numérique ou imprimé
- Construction des **O**bjectifs **P**ersonnels d'**E**volution

MODALITES : Inter ou intra (8 personnes maximum) en salle de formation ou en entreprise

MODALITES D'ACCES : Validation des inscriptions par notre service administratif 48h avant le démarrage de la formation. En cas de financements spécifiques (entreprise, CPF…) prévoir un mois de délais avant le démarrage de l'action. Nos services sont à votre disposition pour plus de renseignements.

FINANCEMENT : Financement individuel – Entreprise sur devis pour INTRA – OPCO

TARIFS : 4 950 €/personne – Prestation INTRA entreprise sur devis

ACCESSIBILITE : Cette formation prend en compte les individualités dans leur ensemble avec leurs spécificités, y compris les situations de handicaps.

---

[2] Tous nos intervenants s'engagent à incarner les valeurs de la marque et son approche humaniste

FORMATEUR SALARIE, INDEPENDANT OU OCCASIONNEL

REFERENT HANDICAP : Christelle CADOT c.cadot@bellis3c.fr / 06 89 76 19 94

PROGRAMME DE LA FORMATION :

1. **Analyser et qualifier précisément la demande de formation** Analyse de la demande et définition du besoin en formation
   - ✓ Définition et formulation de la compétence
   - ✓ Situation d'apprentissage
     - Modalités pédagogiques
     - Définition et construction d'un objectif opérationnel
     - Définition et construction d'un objectif pédagogique
     - Critères et indicateurs d'évaluation
   - ✓ Parcours pédagogique et blocs de compétences
   - ✓ Accompagnement individuel versus accompagnement collectif

2. **Structurer un déroulé andragogique performant**
   - ✓ Méthodes, techniques et outils pédagogiques
   - ✓ Conception du déroulé pédagogique
   - ✓ Construction d'outils pédagogiques spécifiques aux différents accompagnements (individuels ou collectifs)

3. **Piloter et animer des sessions de formation**
   - ✓ L'accueil : un temps fort
     - Présentations et intérêts de la formation
     - Attentes individuelles/collectives et motivation
     - Ecologie des individus en formation
   - ✓ Rôles et comportements du formateur
   - ✓ Suivi du déroulé pédagogique
     - Maintien de l'adhésion
   - ✓ Règles (explicites et implicites d'un groupe)
   - ✓ Cohésion de groupe
   - ✓ Posture de Coach et cadre du processus d'accompagnement PERENNIS®
   - ✓ Gestion des situations difficiles
   - ✓ Synergologie (étude des comportements non verbaux)
   - ✓ Apprentissage et neurosciences
   - ✓ Transmission de connaissances - compétences
   - ✓ Conclusion d'une action dans le respect réglementaire de la formation professionnelle

4. Mesurer les acquis tout au long du parcours

- ✓ Analyse de sa pratique
  - Auto-analyse
  - Co-développement des pratiques professionnelles (Atelier de développement PERENNIS®)
- ✓ Construction d'une grille d'évaluation (critères qualitatifs et quantitatifs)
- ✓ Identification des acquis et correction des écarts
  - En cours de formation
  - En fin de formation (à chaud, à froid)

5. Évaluer la performance globale de la prestation

- ✓ Mesure de la satisfaction et analyse de la qualité (niveau d'implication dans l'écriture des OPE[3] individuels, de satisfaction, réussite, conséquences)
- ✓ Synthèse des actions correctives à mettre en œuvre
- ✓ Comptes rendus (Bilans, suivis, validations, attestations de suivi)

6. Maîtriser les obligations juridiques et réglementaires

- ✓ Obligations administratives (émargements, attestations, inscriptions, certifications…)
- ✓ Organisation et anticipation de l'action (espace de travail, règles de sécurité, réglementation, plan B…)
- ✓ Différentes veilles (professionnelles, pédagogiques, juridiques, sociales et environnementales)

7. Enrichir sa pratique en développant des compétences transverses

- ✓ Communication constructive – Les bases fondamentales
  - Capacité à communiquer dans le respect de soi et des autres
  - Les principes de la Communication Constructive PERENNIS®
  - Boîte à outils de la communication professionnelle
- ✓ Les relations avec les organisations professionnelles, les entreprises, le centre de formation… en lien avec le parcours des apprenants
- ✓ Recherche de partenariats / financements

[3] Objectifs Personnels d'Evolution

EVALUATION :

- Des prérequis
- Quizz amont
- Des attentes et motivations des participants
- De satisfaction
- OPE (Objectifs Personnels d'Evolution)
- Validation des acquis :
  - Quizz aval
  - Evaluations en Cours de Formation
  - Mises en situation
  - Soutenance du mémoire de la formation
- Attestation de formation et certification des épreuves
- Attestation de réussite
- En attente d'inscription au RS de France Compétence